

Додаток
до розпорядження голови
районної в місті ради
від 14.08.2019 № 180-р

ПЛАН ЗАХОДІВ
із забезпечення складання проекту районного у місті
бюджету на 2020 рік та його прогнозу на 2021, 2022 роки

№ з/п	Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
1	2	3	4
1.	Для визначення прогнозного обсягу доходів районного у місті бюджету надати до фінансового відділу виконкому Довгинцівської районної в місті ради:		
1.1	інформацію про очікувані в 2019 році та прогнозні показники економічного та соціального розвитку району на 2020 рік і наступні два бюджетні періоди (2021, 2022 роки) з пояснювальною запискою до них та з урахуванням оцінки досягнутого рівня розвитку економіки і соціальної сфери, впливу зовнішніх факторів, очікуваних тенденцій та їх зміни у перспективі	Відділ економіки та промисловості	02.09.2019 01.11.2019
1.2	розрахунки з відповідними обґрунтуваннями на 2020 рік та на наступні два бюджетні періоди (2021, 2022 роки) у розрізі податків, зборів і платежів (додаток 1) з урахуванням: - динаміки фактичних надходжень за минулі роки; - очікуваних надходжень за 2019 рік; - змін у законодавстві, ухвалених нормативних актів міської ради, які вступають в дію з 01.01.2020, проектів нормативно – правових актів органів державної влади, що стосуються надходжень до бюджету району; - заходів для залучення додаткових надходжень до бюджету району	Головне управління ДФС у Дніпропетровській області	02.09.2019 01.11.2019

1	2	3	4
<p>2.</p> <p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p> <p>2.4</p> <p>2.5</p> <p>2.5.1</p> <p>2.5.2</p> <p>2.5.3</p>	<p>З метою складання показників проекту бюджету району за видатками на 2020 рік та прогнозу на 2021, 2022 роки, підвищення ефективності використання бюджетних коштів:</p> <p>забезпечити відповідно до вимог бюджетного законодавства розробку Інструкції з підготовки бюджетних запитів та довести її до головних розпорядників коштів</p> <p>довести до головних розпорядників коштів організаційно – методологічні засади складання прогнозу районного у місті бюджету на середньостроковий період (2020 – 2022 роки)</p> <p>розробити план діяльності на відповідні роки</p> <p>організувати роботу з розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня щодо розробки бюджетних запитів та пропозицій до прогнозу з урахуванням планів діяльності на 2020 – 2022 роки</p> <p>в бюджетних запитах та пропозиціях до прогнозу по видатках:</p> <p>у першу чергу забезпечити коштами соціально захищені статті бюджету, проведення першочергових видатків в межах наявного бюджетного ресурсу</p> <p>не допустити включення видатків, проведення яких з районного у місті бюджету не передбачено чинним законодавством України</p> <p>забезпечити оптимізацію витрат бюджетних коштів шляхом виключення неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань</p>	<p>Фінансовий відділ</p> <p>Головні розпорядники бюджетних коштів</p> <p>Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники нижчого рівня</p>	<p>До 01.09.2019</p> <p>В триденний термін з дня їх отримання від Міністерства фінансів України</p> <p>Серпень-вересень 2019 року</p> <p>При складанні показників бюджету на 2020-2022 роки</p>

1	2	3	4
2.5.4	<p>головних розпорядників та економію бюджетних коштів, у тому числі за рахунок заходів з енергозбереження та упорядкування показників мережі, штатів, контингентів</p> <p>врахувати пріоритетність напрямків при плануванні капітальних видатків (капітальний ремонт, придбання обладнання і предметів довгострокового користування) на соціально значимі об'єкти району</p>		
2.6	<p>вжити заходів з оптимізації та упорядкування районних галузевих програм у частині усунення дублювання завдань і заходів та вилучення тих, що не є першочерговими. У разі необхідності надати пропозиції на продовження дії в 2020 році районних галузевих програм, термін дії яких закінчується в 2019 році або затвердження нових програм відповідним рішенням районної в місті ради</p>	Розробники програм-відділи, управління	IV квартал 2019 року
2.7	<p>надати до фінансового відділу виконкому Довгинцівської районної в місті ради:</p>	Головні розпорядники бюджетних коштів,	02.09.2019
2.7.1	<p>попередні узагальнені проектні показники видатків на 2020 рік та прогнозні показники на 2021, 2022 роки з детальними обґрунтуваннями та розрахунками (додаток 2, 3), у тому числі за власними надходженнями (додаток 4), бюджетом розвитку</p>	розпорядники нижчого рівня	01.11.2019
2.7.2	<p>показники видатків на заходи з благоустрою з детальними обґрунтуваннями, розрахунками та пріоритетністю їх проведення</p>		
2.7.3	<p>бюджетні запити</p>		<p>У триденний термін після отримання орієнтовних граничних показників видатків на 2020-2022 роки</p>

1	2	3	4
2.8	опрацювати й узагальнити попередні проектні та прогнозні показники районного у місті бюджету на 2020 - 2022 роки	Фінансовий відділ	05.09.2019 01.11.2019
2.9	у порядку, визначеному статтями 75-77 Бюджетного кодексу України, провести аналіз бюджетних запитів на 2020 – 2022 роки, поданих головними розпорядниками коштів районного у місті бюджету та забезпечити підготовку для розгляду на засіданнях виконкому районної в місті ради та районної в місті ради проекту районного у місті бюджету на 2020 рік і прогнозу на 2021, 2022 роки		до 25.12.2019
3.	Тримати на контролі зміни в законодавстві, що впливають на показники бюджету, та своєчасно здійснювати їх коригування	Головне управління ДФС у Дніпропетровській області фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів	Постійно до 25.12.2019
4.	Розмістити бюджетні запити на своїх офіційних сайтах або в інший спосіб	Головні розпорядники бюджетних коштів	Не пізніше ніж через 3 дні після подання районній в місті раді рішення про бюджет
5.	Забезпечити оприлюднення рішення про районний у місті бюджет на 2020 рік згідно з вимогами Бюджетного кодексу України	Фінансовий відділ	Не пізніше ніж через 10 днів зі дня його прийняття районної в місті радою

Керуючий справами виконкому

Олександр Гижко