

### **СКЛАД**

районної комісії з координації дій щодо забезпечення податкових та інших надходжень до державного та місцевого бюджетів і погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій та інших соціальних виплат

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| Ратінов<br>Ігор Гарійович    | - голова районної в місті ради, голова комісії  |
| Красножон<br>Юрій Леонідович | - заступник голови районної в місті ради, заступник голови комісії                          |
| Семко<br>Ірина Миколаївна    | - головний спеціаліст фінансового відділу виконкому районної в місті ради, секретар комісії |

#### Члени комісії:

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Бондар<br>Людмила Володимирівна | - завідувач відділу з земельних питань та будівництва виконкому районної в місті ради   |
| Гишко<br>Олександр Олексійович  | - керуючий справами виконкому районної в місті ради   |
| Горб<br>Наталя Пилипівна        | - завідувач відділу розвитку підприємництва виконкому районної в місті ради   |
| Зубко<br>Яна Олегівна           | - начальник фінансового відділу виконкому районної в місті ради   |
| Кравченко<br>Жанна Іванівна     | - начальник відділу погашення заборгованостей Криворізької центральної об'єднаної Державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Дніпропетровській області (за згодою) |
| Савицька<br>Лідія Сергіївна     | - заступник начальника відділу платежів до пенсійної системи Криворізького південного об'єднаного управління ПФУ Дніпропетровської області (за згодою)                            |
| Сокол<br>Валентина Петрівна     | - начальник управління праці та соціального захисту населення виконкому районної в місті ради   |
| Таборовець<br>Наталя Василівна  | - завідувач відділу з правових питань виконкому районної в місті ради   |
| Трошина<br>Наталя Леонідівна    | - завідувач відділу економіки та промисловості виконкому районної в місті ради  |

**СКЛАД**

робочої групи з координації дій щодо погашення заборгованості  
із заробітної плати, пенсій та інших соціальних виплат

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Сокол<br>Валентина Петрівна     | - начальник управління праці та соціального захисту населення виконкому районної в місті ради, керівник робочої групи   |
| Сітанська<br>Лариса Дмитрівна   | - начальник Криворізького південного об'єднаного управління ПФУ Дніпропетровської області (за згодою)   |
| Скоцеляс<br>Юлія Вячеславівна   | - головний спеціаліст відділу праці та соціально-трудова відносин управління праці та соціального захисту населення виконкому районної в місті ради, секретар робочої групи   |
| Члени комісії:                  |   |
| Аліферова<br>Людмила Миколаївна | - головний державний ревізор-інспектор відділу адміністрування податку на доходи фізичних осіб, податків із самозайнятих осіб та з громадян управління доходів і зборів фізичних осіб Криворізької центральної об'єднаної Державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Дніпропетровській області (за згодою) |
| Бродько<br>Світлана Василівна   | - начальник відділу праці та соціально-трудова відносин управління праці та соціального захисту населення виконкому районної в місті ради   |
| Савицька<br>Лідія Сергіївна     | - заступник начальника відділу платежів до пенсійної системи Криворізького південного об'єднаного управління ПФУ Дніпропетровської області (за згодою)  |
| Трошина<br>Наталя Леонідівна    | завідувач відділу економіки та промисловості виконкому районної в місті ради  |

### **Положення**

про районну комісію з координації дій щодо забезпечення податкових та інших надходжень до державного та місцевого бюджетів і погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій та інших соціальних виплат

1. Основними завданнями районної комісії з координації дій щодо забезпечення податкових та інших надходжень до державного та місцевого бюджетів і погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій та інших соціальних виплат (далі-Комісія) є: забезпечення організації контролю за своєчасністю та повнотою сплати податків, зборів, інших обов'язкових платежів; цільовим і ефективним використанням бюджетних коштів; роз'яснення проблем несвоечасності виплати заробітної плати, грошового забезпечення, пенсій та інших соціальних виплат; забезпечення ефективного функціонування внутрішнього фінансового контролю і усунення порушень чинного законодавства у сфері використання бюджетних коштів.

2. На Комісію покладається:

- аналіз заходів щодо наповнення доходної частини бюджету, погашення заборгованості із заробітної плати, податків та зборів, пенсій та інших соціальних виплат;

- оперативний розгляд питань, що стосуються стану поточних розрахунків платників податків з місцевим бюджетом, підготовка пропозицій щодо вжиття заходів для зменшення податкового боргу;

- розгляд звернень підприємств, установ, організацій, профспілкових об'єднань з питань сплати податків та інших обов'язкових платежів, виплати заробітної плати, пенсій та інших соціальних виплат;

- підготовка пропозицій, спрямованих на поліпшення стану справ з наповненням бюджету, виплатою заробітної плати, пенсій та інших соціальних виплат, вжиття заходів, у тому числі до керівників підприємств, установ і організацій, з вини яких допущені порушення із зазначених питань згідно наданих повноважень;

- аналіз стану здійснення заходів щодо забезпечення ефективного функціонування внутрішнього фінансового контролю і усунення порушень чинного законодавства у сфері використання бюджетних коштів та внесення відповідних рекомендацій щодо поліпшення існуючої ситуації;

- інформування про заходи, що вживаються по забезпеченню дотримання фінансово-бюджетної дисципліни учасниками бюджетного процесу та усунення порушень чинного законодавства у використанні бюджетних коштів.

3. Комісія має право:

- заслуховувати на своїх засіданнях інформацію утворених робочих груп, підприємств, установ і організацій з вищезазначених питань, що належить до їх компетенції;

- залучати до своєї роботи працівників органів місцевої виконавчої влади та місцевого самоврядування, створювати робочі групи для забезпечення провадження своєї діяльності та перевірки додержання суб'єктами підприємницької діяльності податкового законодавства і бюджетної дисципліни, законодавства з питань оплати праці;

- отримувати в установленому порядку від підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для провадження діяльності Комісії;

- заслуховувати на своїх засіданнях інформацію керівників структурних підрозділів виконкому райради про стан здійснення заходів щодо забезпечення ефективного функціонування внутрішнього фінансового контролю і усунення порушень чинного законодавства в підвідомчих бюджетних установах.

4. Рішення Комісії, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для виконання відповідними органами місцевої виконавчої влади, підприємств, установами та організаціями всіх форм власності.

5. Основною формою роботи є засідання, які проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів Комісії.

6. Засідання Комісії оформлюються у вигляді протоколів, які підписуються головою (заступником) Комісії та секретарем.

7. У складі Комісії утворюються робочі групи (робоча група) за напрямками діяльності. Керівники робочих груп (робочої групи) відповідають за підготовку, попереднє опрацювання питань, які виносяться на засідання Комісії, та забезпечують контроль за виконанням прийнятих рішень.

8. За результатами засідань Комісії можуть подаватися, в установленому порядку, пропозиції щодо застосування заходів впливу до керівників підприємств-боржників, внесення змін до нормативно-правових актів з питань оподаткування, міжбюджетних відносин, оплати праці та інші відповідно до її компетенції.

9. Підготовка та подання матеріалів для розгляду питань на засіданні Комісії покладається на структурні підрозділи виконкому Довгинцівської районної в місті ради, відповідно до напрямків роботи, спільно з Криворізькою об'єднаною Державною податковою інспекцією Головного управління ДФС у Дніпропетровській області, Криворізьким південним об'єднаним управлінням ПФУ Дніпропетровської області. Організаційне забезпечення робочої комісії покласти на секретаря робочої комісії, а також керівництво (секретарів) робочих груп (робочої групи) за напрямком діяльності