



ДОВГІНЦІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

20.02.2019

м. Кривий Ріг

№ 31

***Про заходи щодо організації виконання в 2019 році районного у місті бюджету та ефективного й раціонального використання бюджетних коштів***

З метою забезпечення виконання показників районного у місті бюджету в 2019 році, економного й ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, Постанов Кабінету Міністрів України від 04 квітня 2001 року № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету», зі змінами, 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів», зі змінами, Наказу Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів», зі змінами, рішення міської ради від 26.12.2018 № 3274 «Про міський бюджет на 2019 рік», зі змінами; рішення районної в місті ради від 26.12.2018 № 198 «Про районний у місті бюджет на 2019 рік»; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком районної в місті ради ***вирішив***:

1. Затвердити план заходів щодо організації виконання у 2019 році районного у місті бюджету та ефективного й раціонального використання бюджетних коштів.

2. Фінансовому відділу виконкому районної в місті ради (Зубко Я.О.) проводити виділення коштів головним розпорядникам з рахунків загального та спеціального фондів районного у місті бюджету на підставі їх пропозицій на фінансування видатків (додаток 2), погоджених із заступником голови районної в місті ради, заступниками голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу, керуючим справами виконкому районної в місті ради відповідно до розподілу обов'язків, і складених згідно із зареєстрованими в Управлінні Державної казначейської служби України у м. Кривому Розі фінансовими зобов'язаннями за загальним фондом, з урахуванням залишків невикористаних коштів на рахунках розпорядників коштів і відповідно до

затвердженого помісячного розпису асигнувань загального та спеціального фондів районного у місті бюджету.

3. Визначити, що протягом бюджетного року головними розпорядниками коштів за особистим підписом їх керівників після погодження із заступником голови районної в місті ради, заступниками голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу, керуючим справами виконкому районної в місті ради відповідно до розподілу обов'язків з визначенням назви та коду бюджетної програми в розрізі кодів економічної класифікації бюджету та необхідними обґрунтуваннями, розрахунками подаються пропозиції:

3.1 голові районної в місті ради – щодо внесення змін до показників районного у місті бюджету;

3.2 фінансовому відділу виконкому районної в місті ради – щодо перерозподілу бюджетних асигнувань, затверджених у розписі бюджету та кошторисі, у розрізі економічної класифікації видатків бюджету, а також у зв'язку зі змінами в бюджетному законодавстві, що не призводить до змін цільового призначення видатків.

4. Головним розпорядникам коштів:

4.1 не ініціювати питання про виділення додаткових коштів на непершочергові видатки за рахунок коштів районного у місті бюджету;

4.2 затвердити заходи щодо дотримання режиму жорсткої економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, у тому числі з енергозбереження;

4.3 забезпечити надання до фінансового відділу виконкому районної в місті ради:

4.3.1 щомісяця до 03 числа місяця, наступного за звітним, інформації про використання коштів районного у місті бюджету з пояснювальними записками щодо причин невиконання затверджених показників;

4.3.2 щомісяця до 10 числа місяця, наступного за звітним, пояснювальних записок щодо причин виникнення дебіторської та кредиторської заборгованостей і стану їх погашення;

4.3.3 щоквартально, 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом, інформації про результати роботи з реалізації заходів щодо дотримання режиму жорсткої економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, у тому числі з енергозбереження (додаток 3).

5. Рекомендувати:

5.1. Управлінню Державної казначейської служби України у м. Кривому Розі Дніпропетровської області (Шиянова І.М.) надавати щомісяця фінансовому відділу виконкому районної в місті ради інформацію про застосування до розпорядників коштів районного у місті бюджету заходів впливу, визначених статтями 117, 118 Бюджетного кодексу України;

5.2. Управлінню статистики у м. Кривому Розі (Білоненко Л.А.) під час формування проекту районного у місті бюджету у разі виникнення необхідності

отримання додаткової інформації, надавати її за окремими запитами виконкому районної в місті ради відповідно до чинного законодавства України.

6. Зобов'язати структурні підрозділи виконкому районної в місті ради, що контролюють справляння надходжень до районного у місті бюджету, та рекомендувати Головному управлінню ДФС у Дніпропетровській області, в межах наданих повноважень забезпечити:

6.1 проведення заходів щодо наповнення бюджету району, вишукування додаткових джерел надходжень до нього, у тому числі за рахунок:

6.1.1 виконання плану з надходжень податків і зборів та скорочення податкового боргу зі сплати податків і зборів, що утворився станом на 01.01.2019, у тому числі шляхом активізації претензійно-позовної роботи;

6.1.2 організації індивідуальної роз'яснювальної роботи з керівниками суб'єктів господарювання стосовно недопущення порушень законодавства про оплату праці та виплати заробітної плати в розмірі, меншому від встановленого законодавством України мінімуму;

6.1.3 виявлення платників, які нараховують заробітну плату, нижчу від встановленого законодавством України мінімального розміру, виплачують її з порушенням вимог чинного законодавства України та неналежно оформлюють трудові відносини з найманими працівниками;

6.1.4 здійснення перевірок суб'єктів господарювання щодо дотримання ними законодавства про працю та, у разі встановлення порушень, накладання на винних осіб адміністративних штрафів;

6.2 надання щомісяця, до 03 числа місяця, наступного за звітним, аналізу надходжень до районного у місті бюджету в розрізі платежів з поясненням причин відхилення від планових показників та фактичних надходжень у минулому звітному періоді, а також пропозицій щодо залучення до місцевого бюджету додаткових надходжень.

7. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконкому районної в місті ради від 12.02.2018 № 38 «Про заходи щодо організації виконання у 2018 році районного у місті бюджету та економного й раціонального використання бюджетних коштів».

8. Координацію за виконанням рішення покласти на фінансовий відділ виконкому районної в місті ради, контроль – на заступника голови районної в місті ради, заступників голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу, керуючого справами виконкому районної в місті ради відповідно до розподілу обов'язків.

*Голово районної в місті ради*

*І.Ратінов*