Додаток 1
до рішення виконкому
районної в місті ради
від 24.06.2016 № 239

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам

1. Комісія з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам (надалі – комісія), створена за рішенням виконкому районної в місті ради з метою призначення (відновлення) або відмови у призначенні (відновленні) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.

2. У своїй діяльності комісія керується законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України та інших органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та цим Положенням.

3. До складу комісії входять посадові особи виконавчого комітету районної в місті ради, діяльність яких пов'язана з вирішенням соціальних питань, представники територіальних підрозділів ДМС, Національної поліції, Пенсійного Фонду України, Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, Криворізького міського центру зайнятості, депутат Довгинцівської районної в місті ради.

4. Головою комісії є заступник голови районної в місті ради, заступником голови комісії – заступник начальника управління праці та соціального захисту населення.

5. Голова комісії:
- керує повсякденною діяльністю комісії;
- веде засідання комісії;
- підписує документи комісії від її імені;

Заступник голови комісії за відсутності голови комісії виконує його обов'язки, наділяється його повноваженнями.

Секретар комісії:
- забезпечує організаційно – технічні питання роботи;
- здійснює діловодство комісії;
- готує інформативні матеріали про діяльність комісії.

6. Повноваження комісії:

6.1 розгляд подання про призначення (відновлення) або відмову у призначенні (відновленні) соціальної виплати внутрішньо переміщеним

особам протягом п’яти робочих днів з дня отримання такого подання та прийняття відповідного рішення;

6.2 за результатами розгляду подання з урахуванням акта обстеження матеріально-побутових умов сім’ї комісія приймає рішення про призначення (відновлення) або відмову у призначенні (відновлені) соціальної виплати внутрішньо переміщеним особам з моменту припинення її виплати, в тому числі з урахуванням інформації про стан фінансування та виплати, що оприлюднюється на офіційному веб-сайті Мінсоцполітики або інших органів, що здійснюють соціальні виплати;

6.3 комісія, крім підстав відмови у призначенні (відновлені) соціальної виплати внутрішньо переміщеним особам, передбачених законодавством, може відмовити заявникові у призначенні (відновлені) такої виплати в разі його відсутності за фактичним місцем проживання/перебування, зазначеним у заяві про призначення (відновлення) соціальної виплати;

6.4 у разі прийняття рішення про призначення (відновлення) або відмову у призначенні (відновлені) соціальної виплати внутрішньо переміщеним особам комісія не пізніше наступного робочого дня надсилає копію такого рішення органові, що здійснює соціальні виплати, та структурному підрозділу з питань соціального захисту населення;

6.5 рішення комісії про відмову у призначенні (відновлені) соціальної виплати внутрішньо переміщеним може бути оскаржене до суду.

7. Соціальні виплати припиняються у разі:

- наявності підстав, передбачених законодавством щодо умов призначення відповідного виду соціальної виплати;
- встановлення факту відсутності внутрішньо переміщеної особи за фактичним місцем проживання/перебування згідно з актом обстеження матеріально-побутових умов сім’ї;
- отримання рекомендацій Мінфіну щодо фактів, виявлених під час здійснення верифікації соціальних виплат;
- скасування довідки внутрішньо переміщеної особи з підстав, визначених статтею 12 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;
- отримання інформації від Держприкордонслужби, МВС, СБУ, Мінфіну, Національної поліції, ДМС, Держфінінспекції, Держаудитслужби та інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

Комісія не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття рішення щодо припинення соціальної виплати надсилає копію такого рішення органам, що здійснюють соціальні виплати, та структурному підрозділу з питань соціального захисту населення.

8. Комісія проводить засідання за умови надходження подання.

9. Засідання комісії проводяться відкрито, із запрошенням, за необхідності, усіх зацікавлених осіб.

10. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням, більшістю голосів присутніх членів комісії, оформлюється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.

11. Зміни у складі комісії вносяться рішенням виконкому районної в місті ради.

КЕРУЮЧИЙ СПРАВАМИ ВИКОНКОМУ О.О. ГИЖКО