Додаток 2
до розпорядження голови
Довгинцівської районної
в місті ради
від 30.05.2016 № 104-р

ПОЛОЖЕННЯ
про комітет із забезпечення доступності інвалідів
та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної
та інженерно-транспортної інфраструктури

1. Загальні положення

1.1. Комітет із забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (далі - Комітет) є консультативно-дорадчим органом при виконкомі Довгинцівської районної в місті ради, утворений з метою координації роботи, пов'язаної зі створенням для інвалідів (у тому числі інвалідів по зору та тих, які пересуваються у візках, а також дітей-інвалідів) та інших маломобільних груп населення (далі - маломобільні групи населення), безперешкодного доступу до об'єктів соціальної інфраструктури (житла, громадських і виробничих будинків, будівель та споруд, спортивних споруд, місць відпочинку, культурно-видовищних та інших установ і закладів) і користування дорожньо-тротуарною мережею, транспортом, засобами зв'язку та інформації (в тому числі засобами, що забезпечують дублювання звуковими сигналами світлових сигналів, і пристроями, що регулюють рух пішоходів через транспортні комунікації).

1.2. Комітет у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, рішеннями міської ради та Довгинцівської районної в місті ради, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

1.3. Склад комітету формується з числа представників структурних підрозділів виконкому районної в місті ради, на які покладено вирішення питань будівництва та архітектури, благоустрою, житлово-комунального господарства, промисловості, розвитку інфраструктури, транспорту, зв'язку та інформатизації, праці та соціального захисту населення, представників громадських організацій інвалідів та інших громадських організацій, що представляють інтереси інвалідів (опорно-рухового апарату, зі слуху та зору) та фізичних осіб (за їх бажанням).

2. Завдання та обов’язки комітету

2.1 Здійснення громадського контролю щодо відповідності житла, громадських і виробничих будинків, а також інших будівель та споруд, у тому числі спортивного призначення, місць відпочинку, культурно-видовищних та інших установ і закладів, дорожньо-тротуарної мережі, транспорту, засобів зв'язку та інформації, вимогам чинних будівельних норм;

2.2 Підготовка пропозицій органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям з питань створення для маломобільних груп населення безперешкодного доступу до житла, громадських і виробничих будинків, а також інших будівель та споруд, у тому числі спортивного призначення, місць відпочинку, культурно-видовищних та інших установ і закладів, і користування дорожньо-тротуарною мережею, транспортом, засобами зв'язку та інформації;

2.3 Надання аналітичної, інформаційної та консультативної допомоги з питань, що належать до його компетенції;

2.4 Сприяння розвитку середовища життєдіяльності маломобільних груп населення;

2.5 Сприяння ефективній взаємодії місцевих органів виконавчої влади у сфері створення для маломобільних груп населення безперешкодного доступу.

3. Права комітету

3.1 Залучати для розгляду питань, пов'язаних з його діяльністю, спеціалістів місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також незалежних експертів.

3.2 Одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.

3.3 Заслуховувати на своїх засіданнях інформацію місцевих органів виконавчої влади з питань, що належать до його компетенції.

3.4 Подавати місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям пропозиції з питань, що належать до його компетенції - брати участь у нарадах, що проводяться місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування з питань, що належать до компетенції комітету доступності.

4. Організація роботи комітету

4.1. Комітет доступності проводить свою діяльність на основі взаємодії з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності.

4.2. Персональний склад комітету затверджується розпорядженням голови Довгинцівської районної в місті ради.

4.3. Комітет очолює голова, який здійснює керівництво його роботою.

4.4. Основною формою роботи комітету є засідання, які проводяться у разі необхідності, але не рідше одного разу на квартал. План роботи комітету формується за пропозиціями його членів і затверджується головою. Порядок денний чергового засідання комітету доступності формується за пропозиціями його членів.

Засідання комітету проводить голова, а у разі його відсутності - заступник голови комітету.

4.5. Секретар комітету веде та оформлює протоколи засідань комітету, забезпечує оперативне інформування членів комітету стосовно організаційних питань його діяльності, контролює своєчасність виконання рішень комітету.

4.6. Рішення комітету доступності приймається більшістю голосів його членів, присутніх на засіданні, оформлюється у вигляді протоколу, що підписує головуючий на засіданні та секретар. Рішення комітету доступності мають рекомендаційний характер.

4.7. Засідання комітету доступності вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини його членів.

5. Заключні положення

5.1. Комітет щороку інформує громадськість про свою діяльність через засоби масової інформації або на офіційному веб-сайті виконкому районної в місті ради.

КЕРУЮЧИЙ СПРАВАМИ ВИКОНКОМУ О.О. ГИЖКО