

## ***ПРОТОКОЛ № 18***

***позачергового засідання виконавчого комітету  
Довгинцівської районної в місті ради***

***від 02.11.2020***

*Засідання почалося о 14.00*

*Засідання закінчилося о 14.10*

***Засідання проводив голова районної в місті ради Ігор Ратінов***

***Брали участь:***

***Члени виконкому:***

- |                |   |
|----------------|---|
| Гижко О.О.     | - керуючий справами виконкому районної в місті ради                             |
| Гусін О.В.     | - енергетик шахти ім. Артема ПАТ «АрселорМіттал Кривий Ріг»                     |
| Зубко Я.О.     | - начальник фінансового відділу виконкому районної в місті ради                 |
| Красножон Ю.Л. | - заступник голови районної в місті ради  |
| Суворов О.О.   | - заступник голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу |

***Відсутні члени виконкому:***

- |                |  |
|----------------|--|
| Приходько О.Я. | - директор КП «Міський тролейбус»  |
| Салащенко І.І. | - депутат Дніпропетровської обласної ради, член Української Спілки Промисловців та Підприємців |
| Столітній С.В. | - заступник голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу                |

***Керівники структурних підрозділів виконкому районної  
в місті ради та виконавчих органів району:***

Бондар Л.В.	- завідувач відділу з земельних питань та будівництва
Мурса Т.М.	- завідувач організаційного відділу
Окунь Г.С.	- головний спеціаліст загального відділу
Солодовнік О.В.	- завідувач загального відділу

---

Одноголосно затверджено Порядок денний позачергового засідання виконавчого комітету (додається).

---

**1.СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до показників районного у місті бюджету на 2020 рік

*Доповідала: Зубко Яна Олегівна – начальник фінансового відділу*

**ВИРІШИЛИ:** Прийняти рішення № 375 (додається)  
(прийнято одноголосно)

---

**2.СЛУХАЛИ:** Про внесення змін у додаток до рішення виконкому районної в місті ради від 17.06.2020 № 135 «Про план роботи виконкому районної в місті ради на II півріччя 2020 року»

*Доповідала: Мурса Тетяна Матвіївна – завідувач організаційного відділу*

**ВИРІШИЛИ:** Прийняти рішення № 376 (додається)  
(прийнято одноголосно)

---

**3.СЛУХАЛИ:** Про впорядкування адресного господарства

---

*Доповідала: Бондар Людмила Володимирівна – завідувач відділу з земельних питань та будівництва*

**ВИРІШИЛИ:** Прийняти рішення № 377 (додається)  
(прийнято одногосно)

---

(Стенограма додається)

*Голова районної в місті ради*

*Ігор Ратінов*

*Керуючий справами виконкому*

*Олександр Гижко*