



ГОЛОВА ДОВГИНЦІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

06.10.2026

м. Кривий Ріг

№ 189-р

***Про комісію з питань погодження
зміни спеціалізації об'єктів приватизації,
розташованих на території Довгинцівського району***

З метою розгляду заяв суб'єктів господарювання та прийняття рішення щодо погодження або відмови зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району, які перебувають на післяприватизаційному контролі, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами:

1. Затвердити склад комісії з питань погодження зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району та Положення про неї у новій редакції (додатки 1, 2).

2. Розпорядження голови Довгинцівської районної в місті ради від 06.02.2023 № 17-р «Про комісію з питань погодження зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району, затвердження її складу та Положення про неї» вважати таким, що втратило чинність.

3. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на відділ економіки, промисловості, перспективного розвитку та інвестицій виконавчого комітету районної в місті ради (Кучеренко О.Ю.), контроль – на заступника голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу Горб Н.П.

Голова районної в місті ради

Ігор РАТИНОВ

*Додаток 1
до розпорядження голови
районної в місті ради
від 06.10.2026 № 189-р*

СКЛАД
комісії з питань погодження зміни спеціалізації об'єктів
приватизації, розташованих на території Довгинцівського району

- | | |
|---------------------------------|--|
| ГОРБ
Наталія Пилипівна | - заступник голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу, голова комісії |
| ФРОЛОВ
Павло Юрійович | - заступник голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу, заступник голови комісії |
| КУЧЕРЕНКО
Олександра Юріївна | - завідувач відділу економіки, промисловості, перспективного розвитку та інвестицій виконавчого комітету районної в місті ради, секретар комісії |

Члени комісії

- | | |
|---------------------------------|--|
| БОНДАР
Людмила Володимирівна | - завідувач відділу з земельних питань та будівництва виконавчого комітету районної в місті ради |
| ГРИНЬКОВА
Ольга Валентинівна | - завідувач відділу з питань благоустрою, транспорту та житла виконавчого комітету районної в місті ради |
| ТАБОРОВЕЦЬ
Наталія Василівна | - завідувач відділу з правових питань виконавчого комітету районної в місті ради |
| ЦВИНДА
Людмила Віталіївна | - головний спеціаліст відділу економіки, промисловості, перспективного розвитку та інвестицій виконавчого комітету районної в місті ради |
| ЯРКОВСЬКА
Наталія Вікторівна | - завідувач відділу розвитку підприємництва виконавчого комітету районної в місті ради |

***В.о. керуючого справами виконкому –
заступник голови районної в місті ради
з питань діяльності виконавчого органу***

Наталія ГОРБ

*Додаток 2
до розпорядження голови
районної в місті ради
від 06.10.2026 № 189-р*

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань погодження зміни спеціалізації об'єктів
приватизації, розташованих на території Довгинцівського району

1. Загальні положення

1.1 Комісія з питань погодження зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району (далі – комісія) у своїй діяльності керується Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.2 Комісія створена з метою:

1.2.1 оперативного розгляду звернень власників об'єктів приватизації в період дії зобов'язань, прийнятих ними за умовами договору купівлі-продажу цих об'єктів та супровідних до них матеріалів та документів;

1.2.2 підготовки для надання до управління комунальної власності міста виконавчого комітету міської ради погодження або відмови зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території району.

2. Основні завдання комісії

2.1 Розгляд заяв суб'єктів господарювання та прийняття рішення щодо погодження або відмови зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району, які перебувають на післяприватизаційному контролі. До таких заяв повинні додаватися:

погодження зміни спеціалізації органів пожежного нагляду та санітарно епідеміологічної служби;

інші документи, необхідні для з'ясування доцільності прийняття рішення щодо погодження або відмови зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району.

2.2 Забезпечення відповідно до повноважень співпраці структурних підрозділів виконавчого комітету районної в місті ради щодо погодження зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району.

2.3 Виконання інших функцій, що впливають з покладених на комісію завдань.

3. Організація роботи комісії

3.1 Комісія створюється в складі голови, його заступника, секретаря та членів. Персональний склад комісії затверджується розпорядженням голови районної в місті ради.

3.2 Основною організаційною формою роботи комісії є засідання, які проводяться в разі надходження заяв від суб'єктів господарювання.

3.3 Засідання комісії:

3.3.1 скликається за ініціативи її голови, у разі відсутності – його заступника;

3.3.2 вважається повноважним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу.

3.4 Рішенням комісії вважається протокол її засідання, в якому вказується позиція щодо погодження або відмови зміни спеціалізації об'єктів приватизації, розташованих на території Довгинцівського району.

3.5 Рішення комісії приймається простою більшістю голосів. За умови рівного розподілу голосів, голос головуючого має вирішальне значення.

3.6 Протоколи комісії підписуються головою та секретарем комісії.

3.7 Згідно з протоколом комісії відділ економіки, промисловості, перспективного розвитку та інвестицій виконавчого комітету районної в місті ради готує та надає суб'єкту господарювання лист щодо погодження або відмови у зміні спеціалізації об'єкту приватизації.

3.8 У разі незгоди заявника з рішенням комісії повторне звернення (з обґрунтуванням необхідності повторного розгляду, наданням додаткових матеріалів і документів) розглядається в порядку, визначеному пунктом 2.1 Положення.

4. Розподіл обов'язків між членами комісії

4.1 Голова комісії:

4.1.1 здійснює керівництво її діяльністю;

4.1.2 розподіляє обов'язки між членами комісії;

4.1.3 скликає у встановленому порядку засідання комісії.

4.2 Заступник голови комісії:

4.2.1 організовує та проводить її засідання в разі відсутності голови;

4.2.2 здійснює інші повноваження в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством України.

4.3 Секретар комісії:

4.3.1 веде протоколи засідань, готує необхідні пакети документів для розгляду комісією за заявами суб'єктів господарювання;

4.3.2 виконує інші доручення в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством України.

***В.о. керуючого справами виконкому –
заступник голови районної в місті ради
з питань діяльності виконавчого органу***

Наталія ГОРБ