

Додаток  
до рішення районної  
в місті ради VII скликання  
від 26.02.2016 № 33

## **ПОЛОЖЕННЯ**

про порядок відшкодування з районного в місті ради бюджету  
депутатам Довгинцівської районної в місті ради витрат,  
пов'язаних з депутатською діяльністю

1. Положення про порядок відшкодування з районного бюджету депутатом Довгинцівської районної в місті Кривий Ріг ради витрат, пов'язаних з депутатською діяльністю, розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», Постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2002 року № 1738 «Про порядок та умови безплатного проїзду депутатів місцевих рад» та визначає порядок і розміри цих відшкодувань.

2. Відшкодуванню підлягають витрати, пов'язані з:

2.1 участю депутатів районної в місті ради в:

2.1.1 роботі сесій районної в місті ради;

2.1.2 засіданнях постійних комісій районної в місті ради;

2.2 користуванням безоплатним проїздом територією Довгинцівської районної в місті ради на всіх видах міського пасажирського транспорту (за винятком таксі), якщо поїздка пов'язана з виконанням депутатських повноважень, за заявою депутатів;

2.3 іншими випадками, передбаченими законом.

3. Підставою для звільнення депутатів від виконання виробничих або службових обов'язків є розпорядження голови районної ради про скликання сесії районної в місті ради, доручення голови районної в місті ради.

4. Документом, що підтверджує участь депутатів у роботі пленарного засідання ради, засіданнях постійних, тимчасових контрольних комісій ради, виконання доручень голови районної в місті ради, є довідка за підписом голови районної в місті ради, завірена печаткою районної в місті ради, яку готує та надає депутатам організаційний відділ виконкому районної в місті ради.

5. Облік видачі довідок про звільнення депутатів від виконання виробничих або службових обов'язків здійснює організаційний відділ виконкому районної в місті ради.

6. Депутати районної в місті ради надають довідки за основним місцем роботи, служби. Цей документ є підставою для виплати їм середньої заробітної плати.

7. Організаційний відділ виконкому районної в місті ради подає до відділу бухгалтерського обліку виконкому районної в місті ради:

7.1 копію виклику (розпорядження, листа або телефонограми) депутата районної в місті ради на пленарне засідання ради, засідання постійної, тимчасової контрольної комісії районної в місті ради.

7.2 список депутатів районної в місті ради, яким надані довідки про участь у вищевказаних заходах.

8. Відділ бухгалтерського обліку виконкому районної в місті ради:

8.1 збирає заяви депутатів районної в місті ради для відшкодування коштів за проїзд міським пасажирським транспортом (за винятком таксі) та особисту згоду про надання дозволу на обробку їх персональних даних;

8.2 перераховує кошти, нараховані для відшкодування депутатам районної в місті ради, які працюють, на рахунок підприємства, установи, організації за основним місцем їх роботи.

9. Під час виконання депутатських повноважень депутатам районної в місті ради відшкодовуються такі витрати:

9.1 середній заробіток за дні відсутності за основним місцем роботи у зв'язку зі здійсненням депутатських повноважень після надання депутатом районної в місті ради відділу бухгалтерського обліку виконкому районної в місті ради довідки з основного місця роботи про середню заробітну плату із зазначенням реквізитів, необхідних для здійснення операції з перерахунку коштів. Обрахунок витрат та відповідальність за їх достовірність несе керівник і головний бухгалтер підприємства, установи, організації за основним місцем роботи депутата районної в місті ради;

9.2 за заявою депутатів:

9.2.1 проїзд усіма видами міського пасажирського транспорту (за винятком таксі) щомісячно після надання авансових звітів з підтверджувальними проїзними документами одноразового користування (квитки, талони тощо) надаються до відділу бухгалтерського обліку виконкому районної в місті ради.