



ГОЛОВА ДОВГИНЦІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

15.01.2021

м. Кривий Ріг

№ 7-р

**┌Про організацію роботи зі службовими ┐
документами, запитами на інформацію**

Відповідно до Регламенту виконавчого комітету районної в місті ради, затвердженого рішенням виконкому Довгинцівської районної в місті ради від 17.04.2019 № 143 зі змінами, керуючись рішенням виконкому Криворізької міської ради від 12.09.2018 № 428 «Про затвердження Інструкції з діловодства в органах місцевого самоврядування міста» зі змінами, та Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Структурним підрозділам виконкому районної в місті ради, галузевим спеціалістам за напрямками діяльності роботи забезпечити підготовку вихідної кореспонденції іншим адресатам за підписом голови районної в місті ради.

2. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на заступника голови районної в місті ради, заступників голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу та керуючого справами виконкому відповідно до розподілу обов'язків.

3. Розпорядження від 26.01.2016 № 12-р «Про забезпечення підготовки вихідної кореспонденції виконкому районної в місті ради за підписом голови районної в місті ради» вважати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної в місті ради

Ігор Ратінов