

*Додаток 1  
до Порядку запобігання та врегулювання  
конфлікту інтересів в діяльності посадо-  
вих осіб виконкому Довгинцівської район-  
ної в місті ради*

***Зразок самостійного тесту на наявність (відсутність) конфлікту  
інтересів***

Потенційний конфлікт інтересів		
Реальний конфлікт інтересів		
Перелік посадових обов'язків та повноважень**	Перелік приватних інтересів (у сфері посадових обов'язків та повноважень)***	Зміст впливу приватного інтересу

***Загальні настанови до тесту***

Для отримання об'єктивного результату самостійного тестування посадова особа, яка його проводить, повинна максимально відверто надавати відповіді, уникаючи ігнорування (самоомани) наявності приватних інтересів.

Для зручності при першому самостійному тестуванні доречно створити окремий електронний файл (форму), що дозволить скоротити час при подальших його проведеннях.

\*\* – У відповіді вказується перелік повноважень за законом, трудовим договором, посадовою інструкцією, положенням про колегіальні, дорадчі органи, установчим документом, положенням про структурний підрозділ, колективним договором тощо.

\*\*\* – У відповіді вказуються приватні інтереси, які саме відносини їх зумовлюють та в чому полягає можливий вплив.

Додаток 2  
до Порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в діяльності посадових осіб виконкому Довгинцівської районної в місті ради

**Приклад заповнення самостійного тесту на наявність (відсутність) конфлікту інтересів**

<b>Потенційний конфлікт інтересів</b>		
<b>Перелік посадових обов'язків та повноважень**</b>	<b>Перелік приватних інтересів (у сфері посадових обов'язків та повноважень)***</b>	<b>Зміст впливу приватного інтересу в реальному часі</b>
Здійснювати будь-який контроль стосовно структурних підрозділів	В одному зі структурних підрозділів працює моя дружина. Це може вплинути на здійснення/нездійснення заходів контролю, а у разі здійснення – на об'єктивність, неупередженість таких заходів.	<b>Відсутній</b>
<b>Реальний конфлікт інтересів</b>		
<b>Перелік посадових обов'язків та повноважень**</b>	<b>Перелік приватних інтересів (у сфері посадових обов'язків та повноважень)***</b>	<b>Зміст впливу приватного інтересу в реальному часі</b>
Здійснювати контроль стосовно структурних підрозділів	В одному зі структурних підрозділів працює моя дружина. Це може вплинути на здійснення/нездійснення заходів контролю, а у разі здійснення – об'єктивність, неупередженість таких заходів.	Не повідомив про потенційний конфлікт інтересів безпосереднього керівника та взяв участь у заходах контролю стосовно структурного підрозділу, в якому працює моя дружина

*Додаток 3  
до Порядку запобігання та врегулювання  
конфлікту інтересів в діяльності  
посадових осіб виконкому Довгинцівської  
районної в місті ради*

***Рекомендована форма звернення до Національного агентства  
з питань запобігання корупції щодо надання роз'яснень про наявність  
(відсутність) конфлікту інтересів***

Національне агентство з питань  
запобігання корупції

бульв. Дружби народів, 28  
м.Київ, 01103

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. заявника)

\_\_\_\_\_  
(орган, у якому працює заявник)

\_\_\_\_\_  
(посада, яку обіймає заявник)

\_\_\_\_\_  
(поштова адреса та контактний  
телефон заявника)

\_\_\_\_\_  
(електронна поштова адреса заявника)

**Звернення**

\_\_\_\_\_  
(суть порушеного питання: опис конфліктної ситуації, приватного інтересу, посадових обов'язків  
тощо)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Додатки: \_\_\_\_\_

(рекомендовано додавати до звернення завірені копії документів для підтвердження  
ситуації, у якій виникають сумніви щодо наявності/відсутності конфлікту інтересів)

Дата

Підпис

*Додаток 4  
до Порядку запобігання та врегулювання  
конфлікту інтересів в діяльності  
посадових осіб виконкому Довгинцівської  
районної в місті ради*

***Рекомендована форма повідомлення безпосереднього керівника чи  
колегіальний орган про наявність/виявлення конфлікту інтересів***

Керівнику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(структурній підрозділ/колегіальний орган,  
П.І.Б)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. особи, яка повідомляє, посада)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Повідомлення  
про наявність/виявлення конфлікту інтересів**

\_\_\_\_\_  
(стисло викласти ситуацію, в якій виник реальний/потенційний конфлікт інтересів, суть  
приватного інтересу, що впливає на об'єктивність прийняття рішення, а також зазначити чи  
вчинялися дії та чи приймалися рішення в умовах реального конфлікту інтересів)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Додатки: \_\_\_\_\_

Дата

Підпис особи,  
яка повідомляє

*Додаток 5  
до Порядку запобігання та врегулювання  
конфлікту інтересів в діяльності  
посадових осіб виконкому Довгинцівської  
районної в місті ради*

**Рекомендована форма повідомлення Національного агентства з питань  
запобігання корупції про наявність/виявлення конфлікту інтересів**

Національне агентство з  
питань запобігання корупції

бульв. Дружби народів, 28  
м.Київ, 01103

1. Інформація про особу, яка повідомляє про наявність конфлікту інтересів:

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

2. Місце роботи особи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (повне найменування органу місцевого самоврядування)

3. Посада, на яку призначено (обрано) особу: \_\_\_\_\_

4. Дата призначення (обрання) на посаду: \_\_\_\_\_

5. Перелік службових повноважень, під час виконання яких виник реальний  
чи потенційний конфлікт інтересів:

\_\_\_\_\_

6. Інформація стосовно наявності реального, потенційного конфлікту  
інтересів:

\_\_\_\_\_ (стисло викласти ситуацію, в якій виник реальний, потенційний конфлікт інтересів, а також

\_\_\_\_\_ суть приватного інтересу, що впливає на об'єктивність прийняття рішення)

7. Чи вчинялися дії та чи приймалися рішення в умовах реального конфлікту  
інтересів: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (якщо так, то вказати, які саме)

8. Інформація про заходи, які вжито щодо врегулювання реального чи  
потенційного конфлікту  
інтересів: \_\_\_\_\_

Додатки: \_\_\_\_\_

Дата

Підпис