



ДОВГИНЦІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

17.02.2016

м. Кривий Ріг

№ 57

Про затвердження складу районної постійно діючої комісії з упорядкування розміщення тимчасових об'єктів для здійснення підприємницької діяльності та Положення про неї

З метою упорядкування складу районної постійно діючої комісії з упорядкування розміщення тимчасових об'єктів для здійснення підприємницької діяльності та Положення про неї, керуючись рішенням Криворізької міської ради від 30.03.2011 № 259 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, виконком районної в місті ради **ВИРШИВ:**

1. Затвердити склад та Положення районної постійно діючої комісії з упорядкування розміщення тимчасових об'єктів для здійснення підприємницької діяльності (додаток 1, 2).

2. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконкому районної в місті ради від 15.07.2015 № 235 «Про затвердження районної постійно діючої комісії з упорядкування розміщення тимчасових об'єктів для здійснення підприємницької діяльності».

3. Головному спеціалісту з питань інформаційних технологій та програмного забезпечення Луценку Ю.І. оприлюднити рішення на веб-сайті виконкому районної в місті ради в мережі Інтернет у визначений чинним законодавством термін.

4. Координацію роботи щодо виконання рішення покласти на заступника голови районної в місті ради Красножона Ю.Л., контроль залишаю за собою.

ГОЛОВА РАЙОННОЇ В МІСТІ РАДИ

І.Г.РАТІНОВ

СКЛАД

районної постійно діючої комісії з упорядкування розміщення тимчасових об'єктів для здійснення підприємницької діяльності

- | | |
|---------------------------------|---|
| Ратінов
Ігор Гарійович | - голова районної в місті ради, голова комісії |
| Красножон
Юрій Лнонідович | - заступник голови ради районної в місті ради, заступник голови комісії |
| Бондар
Людмила Володимирівна | - завідувач відділу з земельних питань та будівництва виконкому районної в місті ради, секретар комісії |

Члени комісії:

- | | |
|--------------------------------|--|
| Горб
Наталя Пилипівна | - завідувач відділу розвитку підприємництва виконкому районної в місті ради |
| Гуля
Тетяна Станіславівна | - головний спеціаліст відділу моніторингу землекористування управління земельних ресурсів виконкому Криворізької міської ради (за згодою) |
| Кириленко
Андрій Сергійович | - завідувач відділу житлово-комунального господарства виконкому районної в місті ради |
| Павлович
Дмитро Юрійович | - спеціаліст I категорії відділу з земельних питань та будівництва виконкому районної в місті ради |
| Совенко
Іван Іванович | - начальник сектору патрульної поліції Довгинцівського відділення поліції Криворізького відділення ГУ національної поліції України у Дніпропетровській області (за згодою) |
| Таборовець
Наталя Василівна | - завідувач відділу з правових питань виконкому районної в місті ради |
| Трошина
Наталя Леонідівна | - завідувач відділу економіки та промисловості виконкому районної в місті ради |

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючу комісію з упорядкування розміщення тимчасових об'єктів для здійснення підприємницької діяльності

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Постійно діюча комісія з упорядкування розміщення тимчасових об'єктів для здійснення підприємницької діяльності (надалі - комісія) утворюється з метою забезпечення дотримання суб'єктами господарювання і громадянами вимог земельного законодавства України, ефективного та раціонального використання земельних ділянок, що належать територіальній громаді міста, стабільного надходження до міського бюджету плати за користування земельними ділянками.

1.2 Об'єктом самоврядного контролю є землі, що перебувають у власності територіальній громаді міста, крім земель приватної та державної власності територіальній громаді міста, крім земель приватної та державної власності, у тому числі самовільно зайняті.

1.3 Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Земельним кодексом України, Цивільним кодексом України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів» та іншими законодавчими актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Криворізької міської ради та її виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.4 Склад комісії та Положення про неї затверджується рішенням виконкому районної в місті ради.

1.5 Комісія підзвітна голові районної в місті ради.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ КОМІСІЇ

2.1 Основними завданнями комісії є підтримка підприємницьких ініціатив шляхом розв'язання проблем розміщення і утримання тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, запобігання проявам не добропорядної конкуренції, що мають місце на території Довгинцівського району шляхом:

2.1.1 дотримання суб'єктами господарювання і громадянами чинного земельного законодавства України при користуванні земельними ділянками;

2.1.2 забезпечення встановленого порядку набуття і реалізації прав на земельні ділянки, що перебувають у власності територіальної громади міста, крім земель приватної та державної власності;

2.1.3 своєчасного оформлення (переоформлення) користувачами документів на землекористування;

2.1.4 упорядкування розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (не як окремих об'єктів, а як торговельних зон), метою покращання благоустрою міста.

2.2 Комісія, відповідно до покладених на неї завдань:

2.2.1 здійснює обстеження земельних ділянок, розташованих на території району, щодо дотримання умов їх використання та охорони відповідно до чинного законодавства України, нормативних актів міської ради та складає акт обстеження стану та дотримання вимог законодавства України у сфері благоустрою, який має містити такі дані:

- дата, час обстеження, адреса об'єкта, його розташування та прив'язки до існуючих нерухомих об'єктів;

- опис тимчасового об'єкта для здійснення підприємницької діяльності (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро- та водопостачання), перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень з обов'язковою фотофіксацією;

- висновок про правомірність підключення об'єкта до інженерних мереж;

- наявність правовстановлюючих документів на розміщення споруди;

- інші відомості, що мають значення для складання загального висновку відносно дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства України у сфері благоустрою та земельних відносин;

2.2.2 протягом 5 робочих днів з дня обстеження розглядає на засіданні акт обстеження, робить висновки щодо можливості подальшого розміщення та функціонування тимчасових споруд й, у разі необхідності, надає рекомендації суб'єктам господарювання відносно усунення виявлених недоліків;

2.2.3 у разі виявлення в ході обстеження самовільно розміщеної тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності:

- пропонує власнику в 3-х денний термін демонтувати її та привести земельну ділянку до стану, придатного для подальшого використання;

- одночасно посадовою особою, визначеною Кодексом України про адміністративні правопорушення, складається протокол про адміністративне правопорушення у сфері благоустрою;

- надсилає акт обстеження власникам та балансоутримувачам інженерних мереж з метою вивчення ними питання відключення тимчасового об'єкта від інженерних мереж водо-, тепло-, газо-, електропостачання (у разі необхідності);

- за результатами демонтажу, власним коштом суб'єкта підприємницької діяльності, складає відповідний акт з обов'язковою фотофіксацією;

- у разі невиконання власником вимог акту обстеження, у 3-денний термін готує висновок про необхідність демонтажу об'єктів, який є підставою для демонтажу, самовільно розміщеного тимчасового об'єкта для здійснення підприємницької діяльності;

2.2.4 протягом 2 робочих днів з моменту демонтажу, якщо власник споруди відомий, надсилає йому рекомендованим листом з повідомленням про втручання або надає особисто повідомлення про демонтаж об'єкта, місце його тимчасового зберігання, суму коштів, що підлягає відшкодуванню за демонтаж та зберігання, з відповідним розрахунком та розміщує цю інформацію в найближчому номері Криворізької міської комунальної газети «Червоний гірник» і на офіційному веб-сайті виконкому Криворізької міської ради;

2.2.5 протягом 2 робочих днів з моменту демонтажу, у випадку, коли власник споруди не відомий, розміщує відповідну інформацію в найближчому номері Криворізької міської комунальної газети «Червоний гірник» та на офіційному веб-сайті виконкому Криворізької міської ради;

2.2.6 в 3-денний термін, після демонтажу тимчасової споруди, у письмовому вигляді повідомляє про це орган, що здійснив державну реєстрацію договору особистого сервітуту, який, у свою чергу, вживає заходи щодо її скасування.

III. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ КОМІСІЇ

3.1 Комісія має право отримувати методичну та консультаційну допомогу управління земельних ресурсів та містобудування і архітектури виконкому Криворізької міської ради.

3.2 Запрошувати на засідання комісії суб'єктів господарювання або уповноважених ними осіб для ознайомлення, під особистий підпис, зі змістом акта обстеження та його отримання.

3.3 Направляти рекомендованим листом суб'єктам господарювання, які були завчасно та належним чином повідомлені про час та місце засідання комісії, акт обстеження з приміткою про неявку на засідання комісії.

3.4 Уповноважений член комісії у визначений актом обстеження термін, має право перевіряти виконання суб'єктом господарювання рекомендації комісії та в письмовій формі інформувати її голову.

3.5 За результатами розгляду інформації уповноваженого члена комісії, її голова приймає рішення щодо застосування подальших заходів впливу та надає відповідні доручення посадовим особам виконкому районної в місті ради. На черговому засіданні комісії інформує її членів про надані доручення.

3.6 Комісія має право після демонтажу власником тимчасової споруди вимагати відновлення благоустрою незаконно зайнятої ділянки його коштом та в терміни, визначені висновком про необхідність демонтажу об'єкта.

3.7 Члени комісії зобов'язані додержуватися Конституції України, законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, рішень міської та районної у місті рад та їх виконкомів, цього Положення.

3.8 Члени комісії несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України за порушення, допущені під час виконання завдання, які належать до компетенції комісії, правильність та об'єктивність прийнятих рішень.

КЕРУЮЧИЙ СПРАВАМИ ВИКОНКОМУ

О.О. ГИЖКО