



ДОВГИНЦІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

23.06.2023

м. Кривий Ріг

№ 267

*Про затвердження оновленого складу комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, з використанням електронної публічної послуги «ЄВідновлення» та Положення про неї*

З метою організації розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, відповідно до Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «ЄВідновлення», зі змінами, відповідно до рішення виконкому Криворізької міської ради від 17.05.2023 № 592 «Про затвердження Порядку розгляду заяв про надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених унаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням публічної послуги «ЄВідновлення», керуючись рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, виконком районної в місті ради **вирішив:**

1. Затвердити оновлений склад комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, з використанням електронної публічної послуги «ЄВідновлення» та Положення про неї (додаток 1,2).

2. Рішення виконкому районної в місті ради від 29.05.2023 № 220 «Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за

пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, затвердження її складу та Положення про неї» вважати таким, що втратило чинність.

3. Координацію роботи щодо виконання рішення покласти на відділ з питань благоустрою, транспорту та житла (Гринькова О.В.), контроль – на заступника голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу Горб Н.П.

*Голова районної в місті ради*

*Ігор ПАТІНОВ*

*Додаток 1  
до рішення виконкому  
районної в місті ради  
від 23.06.2023 № 267*

### **СКЛАД**

**комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України**

- РАТІНОВ**  
Ігор Гарійович – голова районної в місті ради, голова комісії
- ГОРБ**  
Наталія Пилипівна – заступник голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу, заступник голови комісії
- ЯНОВСЬКА**  
Руслана Олександрівна – головний спеціаліст відділу з питань мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконкому районної в місті ради, секретар комісії

### ***Члени комісії:***

- БОНДАР**  
Людмила Володимирівна – завідувач відділу з земельних питань та будівництва виконкому районної в місті ради
- ЖУРАВЛЬОВА**  
Людмила Дмитрівна – представник громадськості
- ГРИНЬКОВА**  
Ольга Валентинівна – завідувач відділу з питань благоустрою, транспорту та житла виконкому районної в місті ради
- ЗАМЕШАЙЛОВ**  
Леонід Володимирович – заступник голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу
- КУЧЕРЕНКО**  
Олександра Юріївна – завідувач відділу економіки та промисловості виконкому районної в місті ради
- ЛИСЕНКО**  
Олександр Анатолійович – представник громадськості
- ПАВЛЮК**  
Микола Васильович – заступник голови районної в місті ради з питань діяльності виконавчого органу
- САВЧУК**  
Микола Йосипович – представник громадськості

- СИМАНЬКО  
Дмитро Олександрович – заступник начальника слідчого відділу відділення поліції № 1 Криворізького районного управління поліції ГУНП в Дніпропетровській області, старший лейтенант поліції (за згодою)
- СОКОЛ  
Валентина Петрівна – начальник управління соціального захисту населення виконкому районної в місті ради
- ТАБОРОВЕЦЬ  
Наталія Василівна – завідувач відділу з правових питань виконкому районної в місті ради
- ТАРАН  
Олексій Іванович – представник громадськості
- ТЕРЕЩЕНКО  
Олена Андріївна – заступник голови районної в місті ради
- ЧЕРВ'ЯЧЕНКО  
Дмитро Валентинович – завідувач відділу з питань мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконкому районної в місті ради

***В.о. керуючого справами виконкому –  
заступник голови районної в місті ради  
з питань діяльності виконавчого органу***

***Наталія ГОРБ***

*Додаток 2  
до рішення виконкому  
районної в місті ради  
від 23.06.2023 № 267*

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### ***про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України***

1. Це Положення визначає порядок організації роботи комісії розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі - Комісія).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України та Законом України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», Порядком надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 (далі - Порядок) зі змінами, Постановами Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257 «Про затвердження Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва», від 19 квітня 2022 року № 473 «Про затвердження Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд», іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

3. Терміни, що використовуються у цьому Положенні, вживаються у значенні, наведеному у Цивільному кодексі України, Бюджетному кодексі України, законах України «Про публічні електронні реєстри», «Про електронні довірчі послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про оборону України», «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про надання будівельної продукції на ринку», «Про компенсацію

за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», постанові Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення» та інших законодавчих актах» зі змінами.

4. До складу Комісії входять представники виконкому районної в місті ради та громадськості. Кількість представників від громадськості не може бути меншою однієї третини загального складу Комісії.

5. До складу Комісії повинен входити фахівець, який здобув вищу освіту у галузі знань «Будівництво та архітектура», окрім спеціальності «Геодезія та землеустрій», або особа, яка має досвід роботи у сфері будівництва.

6. Кількість членів Комісії не може бути менше п'яти осіб. Максимальна кількість членів Комісії, а також кількість представників від громадськості визначається виконкомом районної в місті ради. Голова, заступник голови, секретар обираються з представників виконкому районної місті ради та затверджуються рішенням виконкому районної в місті ради на першому засіданні Комісії простою більшістю голосів членів Комісії шляхом голосування.

7. Комісія відповідно до Порядку:

7.1 надає отримувачам компенсації вичерпну інформацію та консультації з питань отримання компенсації, повідомляє про можливість звернутися на Урядову гарячу лінію;

7.2 розглядає заяви;

7.3 устанавлює наявність/відсутність прав й підстав для надання компенсації та пріоритетного права на отримання компенсації відповідно до Порядку;

7.4 проводить перевірку отримувача компенсації на відсутність (наявність) судимості за вчинення кримінальних правопорушень, передбачених розділом I «Злочини проти основ національної безпеки України» особливої частини Кримінального кодексу України;

7.5 перевіряє наявність у Реєстрі пошкодженого та знищеного майна відомостей щодо акта комісійного обстеження, виконаного відповідно до пункту 8<sup>1</sup>, та/або звіту з технічного обстеження відповідно до пункту 9 Порядку виконання невідкладних робіт. У разі відсутності даних акта комісійного обстеження та/або звіту з технічного обстеження в Реєстрі пошкодженого та знищеного майна, районна Комісія вживає заходів для проведення обстеження відповідно до законодавства шляхом звернення до виконкому районної в місті ради або самостійно, якщо вона вже виконує функції відповідно до Порядку

виконання невідкладних робіт;

7.6 ознайомлює отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа, форма якого затверджена Постановою (надалі – Чек-лист);

7.7 ухвалює рішення про зупинення/поновлення розгляду заяви, надання/відмову в наданні компенсації відповідно до Порядку;

7.8 виконує інші повноваження, що випливають з покладених на неї завдань.

8. Інформація про місцезнаходження районної Комісії, її персональний склад, порядок роботи та матеріали за результатами засідань районної Комісії (кількість розглянутих заяв, ухвалених Комісією рішень тощо) розміщуються на офіційному вебсайті виконкому районної в місті ради.

9. Розмір компенсації за один пошкоджений об'єкт не може бути більшим 200 тис. гривень.

10. Комісія в Реєстрі пошкодженого та знищеного майна:

10.1 отримує заяви для їх розгляду;

10.2 перевіряє надану інформацію в заяві та додані документи;

10.3 уносить відомості про зупинення/поновлення розгляду заяви із зазначенням інформації та/або документів, які заявник повинен додати, але в межах та відповідно до Порядку;

10.4 уносить результати комісійного обстеження в разі його проведення за її рішенням;

10.5 заповнює за кожним пошкодженим об'єктом Чек-лист, результати фотофіксації пошкоджень об'єкта та визначає розмір компенсації;

10.6 уносить відомості про надання/відмову в наданні компенсації.

11. Комісія проводить перевірку інформації, наданої в заяві та доданих до неї документах, зокрема з урахуванням рекомендацій Міністерства фінансів України, наданих за результатами верифікації такої інформації щодо її відповідності вимогам законодавства, що впливає на визначення права на отримання та розмір компенсації заявника, відповідно до Закону України «Про верифікацію та моніторинг державних виплат».

12. Комісія має доступ та право на отримання документів та/або інформації (у тому числі конфіденційної) у порядку, установленому законодавством, з інформаційно-комунікаційних систем державної та комунальної форм власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах.

13. Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, які володіють документами та/або інформацією, необхідними для ухвалення рішення про надання компенсації (у тому числі з метою поновлення втрачених документів, необхідних для надання компенсації), зобов'язані безкоштовно надати такі документи та/або інформацію Комісії впродовж трьох робочих днів з дня отримання відповідного запиту.

14. За результатами розгляду заяви районна Комісія ухвалює рішення про надання/відмову в наданні компенсації. У рішенні про відмову в наданні

компенсації обов'язково зазначаються підстави для такої відмови.

15. Впродовж п'яти днів від завершення строку завершення строку для подання заперечень на рішення Комісії (з урахуванням можливого його продовження за заявою заявника) відповідно до Порядку виконком районної в місті ради розглядає прийняте Комісією рішення разом із запереченнями заявника (якщо такі були подані) ухвалює одне з таких рішень:

15.1 затверджує рішення районної комісії про надання/відмову в наданні компенсації;

15.2 надіслати заяву на повторний розгляд Комісією.

16. Посадовою особою Комісії виконкому районної в місті ради вноситься копія рішення виконкому районної в місті ради з накладенням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, до Реєстру пошкодженого та знищеного майна впродовж трьох робочих днів з дня його ухвалення.

17. Повторний розгляд заяви здійснюється в порядку та в строки, передбачені Порядком.

18. Виконком районної в місті ради/районна Комісія може звернутися до Групи підтримки «Відновлення» для отримання рекомендацій та роз'яснень з питань, що були підставою для надсилання заяви на повторний розгляд.

19. Черговість прийнятих до розгляду заяв визначається автоматично програмними засобами Реєстру пошкодженого та знищеного майна в порядку надходження інформаційних повідомлень з урахуванням пріоритетного права, визначеного Порядком.

20. Строк розгляду заяви не може перевищувати 30 календарних днів з дня її подання до моменту внесення в Реєстр пошкодженого та знищеного майна рішення про надання/відмову в наданні компенсації.

21. У разі коли заява була подана до дати утворення районної Комісії, строк її розгляду відраховується від дати утворення Комісії виконком районної в місті ради.

22. Підставами для відмови в наданні компенсації є:

22.1 подання заяви про надання компенсації особою, яка не може бути отримувачем компенсації відповідно до Порядку або не має повноважень для подання заяви;

22.2 виявлення недостовірних даних, зазначених у заяві про надання компенсації за пошкоджений об'єкт.

23. Підставами для зупинення розгляду заяви Комісією є:

23.1 неподання або подання не в повному обсязі інформації та/або документів, передбачених Порядком;

23.2 наявність у Комісії документально підтверджених відомостей про те, що отримувачу компенсації вручено підозру про вчинення кримінального правопорушення, передбаченого розділом I «Злочини проти основ національної безпеки України» особливої частини Кримінального кодексу України.

24. Якщо Комісія в строк, установлений для розгляду заяви, ухвалює рішення про зупинення її розгляду, вона невідкладно, але не пізніше ніж



впродовж наступного робочого дня з дня ухвалення такого рішення, повідомляє про це заявнику.

25. Рішення має містити вичерпний перелік підстав для зупинення розгляду заяви.

26. Комісія не має права вимагати від заявника надання інших документів, крім тих, відсутність яких стала підставою для ухвалення рішення про зупинення розгляду заяви.

27. Розгляд заяви про надання компенсації поновлюється на підставі рішення Комісії про відновлення розгляду заяви про надання компенсації впродовж п'яти робочих днів з дня отримання відомостей про усунення обставин, що стали підставою для ухвалення рішення про зупинення розгляду заяви. Зазначене рішення ухвалюється протягом п'яти робочих днів з дня отримання Комісією відомостей про усунення обставин, що стали підставою для ухвалення рішення про зупинення розгляду заяви про надання компенсації.

28. Перебіг строку розгляду заяви продовжується з моменту усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви, з урахуванням часу, що минув до його зупинення.

29. За результатами розгляду заяви заявнику засобами порталу Дія, зокрема з використанням мобільного додатка портал Дія, надходить повідомлення про ухвалене Комісією рішення та розмір компенсації.

30. Після затвердження рішення Комісії відповідно до Порядку й унесення його в Реєстр пошкодженого та знищеного майна отримувачу компенсації засобами порталу Дія, зокрема з використанням мобільного додатка порталу Дія, надходить відповідне повідомлення.

31. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності Комісії здійснюється в такому порядку:

31.1 у разі незгоди з даними акта комісійного обстеження та/або звіту з технічного обстеження, заявник має право подати заперечення до Комісії впродовж п'яти робочих днів з дати проведення обстеження, якщо таке обстеження було проведено після подання заяви (якщо обстеження було проведено до дати подання заяви) – впродовж п'яти робочих днів після подання заяви. Заперечення мають бути обов'язково розглянуті та враховані Комісією під час складення Чек-листа та ухвалення рішення про надання/відмову в наданні компенсації, про що має бути зроблено примітку в такому рішенні;

31.2 у разі незгоди з рішенням Комісії про надання/відмову в наданні компенсації, зокрема з розміром компенсації, заявник має право подати заперечення до виконкому районної в місті ради протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення Комісією. Заперечення мають бути обов'язково розглянуті та враховані виконкомом районної місті ради під час ухвалення одного з рішень, передбачених Порядком, про що має бути зроблено примітку в такому рішенні;

31.3 у разі незгоди з іншими рішеннями, діями або бездіяльністю Комісії заявник має право подати відповідну скаргу до виконкому міської ради впродовж п'яти робочих днів з дати вчинення таких дій або ухвалень

рішень/граничного строку, коли такі дії мають бути вчинені або рішення ухвалені. За результатами розгляду скарги виконком районної в місті ради ухвалює рішення, що є обов'язковим для виконання Комісією.

32. Рішення виконкому районної в місті ради про затвердження рішення Комісії про надання/відмову в наданні компенсації можуть бути оскаржені в судовому порядку.

33. Після завершення ремонтних робіт, визначених у Чек-листі, отримувач компенсації зобов'язаний впродовж п'ятнадцяти робочих днів подати (засобами «порталу Дія» з урахуванням його технічної можливості або в паперовій формі через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради та його територіальні підрозділи, посадову особу управління праці та соціального захисту населення виконкому районної в місті ради або нотаріуса) повідомлення про завершення ремонтних робіт.

34. З метою встановлення факту цільового використання компенсації для придбання будівельної продукції для проведення ремонту за кожним видом ремонтних робіт, визначених у Чек-листі, Комісією здійснюється верифікація.

35. Верифікація здійснюється Комісією впродовж 30 календарних днів після закінчення місяця щодо не менш як 5 відсотків усіх заяв, ремонтні роботи за якими завершені в такому місяці. Ремонт вважається завершеним з дати подання отримувачем компенсації повідомлення, передбаченого Порядком, а в разі неподання такого повідомлення – через дванадцять місяці з дати зарахування коштів на спеціальний рахунок отримувача компенсації. Відбір заяв, ремонтні роботи за якими завершені, для проведення верифікації здійснюється автоматично з даних Реєстру пошкодженого та знищеного майна.

36. Верифікація здійснюється з обов'язковим комісійним обстеженням об'єкта, на якому проводилися ремонтні роботи. У її межах перевіряється відповідність фактично проведених робіт та/або придбаних товарів будівельної продукції за кожним видом ремонтних робіт, визначених у Чек-листі. Результати верифікації фіксуються в акті верифікації, форма якого затверджена, що вноситься в Реєстр пошкодженого та знищеного майна.

37. У разі коли неможливо встановити факт проведення робіт чи придбання товарів будівельної продукції через незалежні від отримувача компенсації обставини (у разі повторного руйнування через бойові дії, терористичні акти, диверсії, пожежі, повені тощо), в акті верифікації робиться відповідна позначка.

38. Результати верифікації можуть бути оскаржені відповідно до Порядку.

***В.о. керуючого справами виконкому –  
заступник голови районної в місті ради  
з питань діяльності виконавчого органу***

***Наталія ГОРБ***