

ПОЛОЖЕННЯ
про приймальний пункт евакуації

1. Загальні положення

1.1. Це положення визначає принцип створення приймального пункту евакуації (надалі ППЕ), його склад, основні завдання та порядок їх виконання.

1.2. Поняття, що вживаються у Положенні про ППЕ, мають такі значення:

– евакуація – комплекс заходів щодо організованого вивезення (виведення) населення з районів (місць), зон можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій і розміщення його у безпечних районах (місцях) у разі виникнення безпосередньої загрози життю та заподіяння шкоди здоров'ю людей;

– загальна евакуація – комплекс заходів, що здійснюються для всіх категорій населення в окремих регіонах держави у разі виникнення надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру;

– часткова евакуація – комплекс заходів, що здійснюється для захисту окремих категорій населення у разі виникнення надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру. Часткова евакуація проводиться завчасно для визначених категорій населення: студентів, учнів інтернатів, вихованців дитячих будинків, пенсіонерів та людей з інвалідністю, які утримуються у будинках для осіб похилого віку, разом з викладачами та вихователями, обслуговуючим персоналом і членами їх сімей, а також хворих разом з лікувальними закладами і їх персоналом;

– безпечний район – придатний для життєдіяльності район розміщення евакуйованого населення, який визначається рішенням відповідного органу виконавчої влади за межами зон можливого зруйнування, хімічного зараження, катастрофічного затоплення, масових лісових і торф'яних пожеж, а також небезпечного радіоактивного забруднення.

1.3. Районний ППЕ приймає, веде облік евакуйованого населення та працівників, матеріальних і культурних цінностей та відправляє їх до місць тимчасового розміщення (збереження) у безпечних районах.

У невідкладних випадках функції приймального пункту евакуації за рішенням голови районної комісії з питань евакуації покладається на оперативні групи.

Приймальний пункт евакуації організовує у безпечному районі підготовку пунктів висадки, уточнює кількість населення, що прибуло, і порядок подачі транспортних засобів для його вивезення із зазначених, та проміжних пунктів евакуації до пунктів розміщення, організовує надання

медичної допомоги евакуйованим працівникам у разі необхідності та забезпечує охорону громадського порядку.

ППЕ підпорядковується керівнику районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Дніпропетровської області у м. Кривому Розі та голові районної комісії з питань евакуації.

Персональний склад ППЕ визначається начальником ППЕ.

До складу адміністрації ППЕ входять:

- начальник ППЕ;
- заступник начальника ППЕ;
- група зустрічі, приймання та тимчасового розміщення евакуйованого населення (2 – 3 особи);
- група відправлення та супроводу евакуйованого населення до пункту розміщення (3 – 4 особи);
- група охорони громадського порядку (2 – 3 особи);
- група забезпечення (2 – 3 особи);
- медичний пункт (1 – 2 особи);
- кімната матері та дитини (2 – 3 особи);
- стіл довідок;
- комендант;
- черговий ППЕ.

1.4. Приймальний пункт евакуації очолює працівник адміністрації підприємства, установи, організації на базі якої створено ППЕ.

Адміністрація ППЕ призначається наказом керівника підприємства, установи, організації на базі якої створено ППЕ.

Приймальний пункт евакуації розгортається в місцях висадки евакуйованого населення на станціях та пунктах висадки з автотранспорту.

2. Режим функціонування ППЕ

Залежно від техногенно–екологічного стану і стану довкілля ППЕ виконує свої завдання у таких режимах:

– повсякденної діяльності – за умов нормальної виробничо–промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрологічної і гідрометеорологічної обстановки, за відсутності епідемій, епізоотій та епіфітотій тощо;

– підвищеної готовності – у разі істотного погіршення виробничо–промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрологічної і гідрометеорологічної обстановки, за наявності можливості виникнення надзвичайної ситуації;

– надзвичайної ситуації – при реальній загрозі виникнення надзвичайної ситуації і реагування на неї;

– надзвичайного стану – у випадках, передбачених Законом України «Про правовий режим надзвичайного стану».

3. Основні завдання ППЕ

Основними завданнями ППЕ є:

- зустріч прибуваючих поїздів, автоколон та спільно з адміністрацією залізничної станції, пункту висадки з автотранспорту, забезпечення організованої висадки евакуйованого населення;
- організація відправлення евакуйованого населення автомобільним транспортом та пішим порядком в пункти його розміщення у безпечному місці;
- організація надання медичної допомоги хворим із числа прибуваючого евакуйованого населення;
- забезпечення дотримання громадського порядку в пунктах висадки;
- збір та уточнення відомостей про виділення транспортних засобів, час їх подачі на пункти посадки;
- надання інформації до районної комісії з питань евакуації.

3.1. У режимі повсякденної діяльності:

- розроблення документів, необхідних для керівництва ППЕ під час підготовки та проведення евакуаційних заходів;
- розроблення календарного плану роботи ППЕ на період підготовки та проведення евакуаційних заходів;
- збір та уточнення відомостей про виділення транспортних засобів на пунктах посадки;
- проведення занять і тренувань з особовим складом ППЕ з метою підготовки їх до дій у разі проведення евакуаційних заходів.

3.2. З отриманням розпорядження про початок проведення евакуації населення:

- установлення зв'язку з районною комісією з питань евакуації;
- доповідь голові районної комісії з питань евакуації про прийом та розміщення населення;
- уточнення графіку подачі транспортних засобів на пункти посадки та графіку виведення піших колон;
- ведення обліку прибуття евакуйованого населення на ППЕ.

4. Повноваження ППЕ

З метою виконання завдань, зазначених у розділі 3 цього Положення ППЕ надається право:

- одержувати від органів місцевого самоврядування та їх структурних підрозділів матеріали та документи, необхідні для виконання поставлених перед ППЕ завдань;
- разом з районною комісією з питань евакуації залучати до проведення евакуаційних заходів у разі потреби всі наявні сили та засоби суб'єктів господарювання району.

5. Орієнтовний перелік приміщень ППЕ

1. Місце зустрічі та прийому.
2. Місце реєстрації.
3. Місце чергового ППЕ.
4. Місце столу довідок.
5. Приміщення начальника ППЕ.
6. Приміщення заступника начальника ППЕ.
7. Приміщення для групи зустрічі, приймання та тимчасового розміщення евакуйованого населення.
8. Приміщення для групи відправлення та супроводу евакуйованого населення до пункту розміщення.
9. Приміщення для групи охорони громадського порядку .
10. Приміщення групи забезпечення.
11. Приміщення медичного пункту.
12. Кімната матері та дитини.
13. Приміщення коменданта.
14. Зал очікування.

Керуючий справами виконкому

О.Гижко