



ГОЛОВА ДОВГИНЦІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

03.04.2024

м. Кривий Ріг

№ 67-р

**Про взяття на балансовий облік
основних засобів та необоротних
матеріальних активів**

На виконання рішення Криворізької міської ради від 23.02.2024 № 2554 «Про надання згоди на безоплатне прийняття обладнання дитячих спортивних майданчиків від Благодійної організації «Благодійний фонд Костянтина Караманіц» до комунальної власності Криворізької міської територіальної громади», з метою забезпечення подальшого належного утримання та використання за призначенням:

1. Постійно діючій комісії для прийняття, введення в експлуатацію, передачу та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, проведення списання, визначення непридатності та встановлення неможливості подальшого використання запасів, облікувати на балансовому обліку виконавчого комітету районної в місті ради основні засоби та необоротні матеріальні активи на загальну суму 1 959 032,00 грн. (один мільйон дев'ятсот п'ятдесят дев'ять тисяч тридцять дві гривні 00 копійок):

- Елементи дитячого спортивного майданчику за адресою: вул. Лісового, буд. 34 - 36, вартістю 504 883,00 грн. (п'ятсот чотири тисячі вісімсот вісімдесят три гривні 00 копійок);

- Елементи дитячого спортивного майданчику за адресою: вул. Лісового, буд. 24а, вартістю 444 883,00 грн. (чотириста сорок чотири тисячі вісімсот вісімдесят три гривні 00 копійок);

- Елементи дитячого спортивного майданчику за адресою: вул. Дніпровське шосе (біля виконкому Довгинцівської районної в місті ради), вартістю 504 883,00 грн. (п'ятсот чотири тисячі вісімсот вісімдесят три гривні 00 копійок);

- Елементи дитячого спортивного майданчику за адресою: Військове містечко – 33, 22, вартістю 504 883,00 грн. (п'ятсот чотири тисячі вісімсот вісімдесят три гривні 00 копійок);

2. Покласти відповідальність за збереження, забезпечення подальшого належного утримання та використання за призначенням основних засобів на завідувача відділу з питань благоустрою, транспорту та житла виконкому районної в місті ради – Гринькову О.В.

3. Відділу бухгалтерського обліку виконкому районної в місті ради (Гога О.В.) відобразити прийняті активи в бухгалтерському обліку, фінансовій та бюджетній звітності, внести зміни до спеціального фонду кошторису, надати до територіального органу Державної казначейської служби України «Довідку про надходження у натуральній формі» та «Довідку про зміни до кошторису».

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

***В. о. голови районної в місті
ради – заступник голови
районної в місті ради***

Олена ТЕРЕЩЕНКО